

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 302 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS  
NRO. IDENTIFICACIÓN: 001105

|             |   |                   |             |
|-------------|---|-------------------|-------------|
| Señores :   |   | RUC:              |             |
| Dirección : |   |                   |             |
|             |   |                   |             |
| Teléfono :  |   | Fax :             |             |
| Email :     |   | Fecha: 24/11/2025 | Moneda: S/. |
| Concepto :  | SERVICIO DE CONTRATACION DE PONENCIA (01) PARA EL II TALLER MENTES ROBOTICAS: DESPERTANDO LA INNOVACION EN PRIMARIA Y SECUNDARIA. |                   |             |

| UNIDAD MEDIDA | ITEM         | DESCRIPCION  | VALOR TOTAL |
|---------------|--------------|--|-------------|
| SERVICIO      | 352000010097 | SERVICIO DE PONENCIA<br>TERMINOS DE REFERENCIA.<br>EL SERVICIO COMPRENDE LAS SIGUIENTES ACCIONES:<br><b>CANTIDAD DE BENEFICIARIOS:</b><br>HASTA (78), TOTAL: 64 PIP Y 14 CIST.<br><b>DURACION Y MODALIDAD:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- LA DURACION ES DE 2 DIAS CRONOLOGICAS.</li><li>- MODALIDAD: PRESENCIAL Y VIRTUAL (CLASES ONLINE EN VIVO).</li><li>- LA PRECENCIA DE CLASES SERA DE 2 SESIONES 1 POR DIA.</li><li>- HORA DE TRABAJO: SERA DE 09:00 AM A 01:00 PM PRESENCAL Y DE 03:00 PM A 05:00 PM VIRTUAL.</li></ul> <b>CONTENIDO:</b><br>EL CONTENIDO DE LA PRESENTE CAPACITACION DEBERA DESARROLLAR LOS SIGUIENNTES TEMAS: <ul style="list-style-type: none"><li>- DIA 1: 01-12-2025 (DIRIGIDO A DOCENTES PIP Y CIST).<br/><b>TEORIA:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- CONFIGURACION DEL ENTORNO ARDUINO IDE.</li><li>- PRIMER PROGRAMA: ENCENDER Y APAGAR UN LED CON CODIGO SIMPLE (DIGITAL WRITE).</li><li>- CREAR UN CIRCUITO BASICO CON LED Y RESISTENCIA.</li><li>- EJERCICIO EXTRA: HACER PARPADEAR EL LED EN INTERVALOS DE TIEMPO ESPECIFICOS.</li></ul></li><li>- DIA 2: 02-12-2025 (DIRIGIDO A DOCENTES PIP Y CIST).<br/><b>PRACTICA:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- CONEXIÓN DEL SENSOR ULTRASONICO AL ARDUINO NANO.</li><li>- PROGRAMAR LA LECTURA DE DISTANCIAS Y MOSTRAR LOS VALORES EN EL MONITOR SERIAL.</li><li>- PROGRAMAR LA LECTURA DE DISTANCIAS Y MOSTRAR LOS VALORES EN EL MONITOR SERIAL.</li><li>- EJERCICIO EXTRA: ENCENDER UN LED SI LA DISTANCIA DETECTADA ES MENOR A 10 CM.</li></ul></li></ul> <b>DEL SERVICIO:</b><br>EL PROVEEDOR DEBE CONTAR CON UNA PLATAFORMA DIGITAL CON LOS SIGUIENTES DETALLES: <ul style="list-style-type: none"><li>- CLASES EN VIVO Y GRABADAS, PARA AU POSTERIOR REPRODUCCION, SEGÚN LA NECESIDAD DE LOS PARTICIPANTES.</li><li>- MATERIALES COMPLEMENTARIOS COMO, MATERIAL DE LECTURAS, ENTRE OTROS. ESTOS DEBEN ESTAR DISPONIBLES EN LA PLATAFORMA DIGITAL PARA SU POSTERIOR DESCARGA.</li><li>- ACCESO UNIVERSAL DESDE UN SISTEMA OPERATIVO WINDOWS EN TODAS SUS VERSIONES, LINUX, ANDROID U OTRO.</li></ul><br>... MAS DETALES EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA... |             |
|               |              |  | TOTAL       |

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL Y LOCACIÓN DE SERVICIOS**

|  |  |
|--|--|
| Órgano y/o Unidad Orgánica:  | Equipo tecnológico, Especialista de Secundaria, Jefe de Área de Gestión Pedagógica, Unidad de Gestión de Servicios Educativos Canchis. |
| Actividad (PAT Equipo Tecnológico):  | Despliegue del II Taller, según Plan de Trabajo Equipo Tecnológico, Especialista Secundaria Matemática.                                |
| Denominación de la Contratación:   | Servicio de Acción de Capacitación en el II Taller Mentes Robóticas: DESPERTANDO LA INNOVACION EN PRIMARIA Y SECUNDARIA                |
| <b>1. FINALIDAD PÚBLICA</b>  |  |
| Comprender los conceptos fundamentales y actualizados para aplicar asertivamente la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento en el procedimiento de contratación de bienes, servicios u obras, a fin de contribuir con el fortalecimiento y desarrollo de capacidades de los servidores que pertenecen al Ministerio del Ministerio de Educación.  |  |
| <b>2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN</b>  |  |
| Contratar los servicios de una (01) persona natural para desarrollar la Acción de Capacitación en "II Taller Mentes Robóticas: DESPERTANDO LA INNOVACION EN PRIMARIA Y SECUNDARIA" con el objeto de contribuir con el fortalecimiento y desarrollo de capacidades de los PIP y CIST del ámbito de la UGEL Canchis.   |  |
| <b>3. ANTECEDENTES:</b>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>Cumplimiento de la normativa: Deberán cumplir con la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, además de la normativa específica del Ministerio de Educación.</li><li>Principios de contratación: Sus propuestas y contratos deben regirse por los principios de legalidad, eficacia, eficiencia, integridad y transparencia.</li><li>Otros requisitos: Dependiendo del tipo de contrato, se solicitarán antecedentes comerciales, financieros, técnicos y experiencia en el sector educativo.</li></ul> |  |
| <b>4. ALCANCES, CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO</b>   |  |
| <b>4.1 CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO:</b><br>El servicio comprende las siguientes acciones:   |  |
| <b>i. Cantidad de Beneficiarios:</b> Hasta setenta y ocho (78) Total: 64 PIP y 14 CIST   |  |
| <b>ii. Duración y modalidad:</b><br>La duración total es de 2 días cronológicas.<br>Modalidad: Presencial y Virtual (clases online en vivo).<br>La frecuencia de clases será de 2 sesiones 1 por día<br>Hora de trabajo. Será de 09.00am a 01:00pm presencial y de 03:00pm a 05:00pm virtual   |  |
| <b>iv. Contenido:</b><br>El contenido de la presente capacitación deberá desarrollar los siguientes temas:   |  |
| DIA 1: 01-12-2025 (DIRIGIDO A DOCENTES PIP y CIST)   |  |
| <b>Teoría:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Configuración del entorno Arduino IDE.</li><li>Primer programa: Encender y apagar un LED con código simple (digitalWrite).</li><li>Crear un circuito básico con LED y resistencia.</li><li>Ejercicio extra: Hacer parpadear el LED en intervalos de tiempo específicos.</li></ul>   |  |

**DIA 2: 02-12-2025 (DIRIGIDO A DOCENTES PIP y CIST)**

**Práctica:**

- Conexión del sensor ultrasónico al Arduino Nano
- Programar la lectura de distancias y mostrar los valores en el monitor serial
- Ejercicio extra: Encender un LED si la distancia detectada es menor a 10 cm.

**v. Del servicio**

- El proveedor debe contar con una plataforma digital con los siguientes detalles:
- Clases en vivo y grabadas, para su posterior reproducción, según la necesidad de los participantes.
- Materiales complementarios como, material de lecturas, entre otros. Estos deben estar disponibles en la plataforma digital para su posterior descarga.
- Acceso universal desde un sistema operativo Windows en todas sus versiones, LINUX, Android u otro.
- Acceso a través de un Smartphone Android o IOS.
- Asistencia permanente en la plataforma ante las dudas o inconvenientes que presenten los participantes.
- El proveedor deberá incluir un asistente, el mismo que realizará la respectiva asistencia técnica a los participantes en el uso de la plataforma virtual y herramientas digitales, durante el desarrollo de los talleres, así como el reporte de asistencia en las sesiones del curso.
- El proveedor deberá proporcionar el material teórico y práctico en formato digital, referido a los temas a tratar en el curso.
- El proveedor deberá verificar con cada participante sus datos personales, correos electrónicos y DNI, a fin de tener un registro correcto para la posterior emisión de los certificados.
- Los certificados de capacitación serán firmados por el proveedor a los PIP y CIST asistentes. Asimismo, se certificará a los especialistas en general.

**Procedimientos de CONTRATACIÓN**

- Órganos que conducen el procedimiento de contratación
- Etapas de los procesos de contratación
- Otorgamiento de la buena pro
- Cancelación y/o suspensión del proceso de selección
- Actos impugnables durante el procedimiento de selección
- Medios de resolución de conflictos en la etapa de selección – Recursos impugnativos previos al perfeccionamiento

**Ejecución Contractual**

- Vigencias y plazos de ejecución
- Modificación del contrato
- Cesión de derechos y de posición contractual.
- Nulidad, penalidades y resolución contractual
- Conformidad, pago y culminación del contrato

**Resolución de Controversias**

- Registro Nacional de Árbitros – RNA
- Arbitraje en Contrataciones con el Estado
- Conciliación

se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **18. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

No Corresponde

#### **19. DE LA RESOLUCIÓN EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Cualquiera de las partes puede resolver total o parcialmente el contrato menor, según corresponda, en los siguientes casos:

- a) Caso fortuito o fuerza mayor, que imposibilite la continuación del contrato menor.
- b) Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c) Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito
- d) fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del
- e) contrato.
- f) Por incumplimiento de la Cláusula Anticorrupción.
- g) Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- h) f. Acumulación del monto máximo de penalidad por mora y/u otras penalidades

  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN REGIONAL DEL CUSCO  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN - CUSCO  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUBSECTORIAL - CUSCO  
  
Dra. Rebeca Jachá Cumpa  
JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA



GOBIERNO REGIONAL  
**CUSCO**  
Problemas  
Iniciados

Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local Canchis

Área de Gestión  
Administrativa – Oficina  
de Abastecimiento



## DECLARACION JURADA

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>NOMBRE DE POSTOR</b>       |  |
| <b>DOMICILIO REAL</b>         |  |
| <b>RUC</b>                    |  |
| <b>CORREO ELECTRONICO</b>     |  |
| <b>TELEFONO</b>               |  |
| <b>OBJETO DE CONTRATACION</b> |  |

Declaro bajo juramento lo siguiente:

- 1) Conozco la ley general de contrataciones públicas que reglamenta las adquisiciones de igual o menor de 8 UIT.
- 2) No estoy dentro de los impedimentos establecidos en el art 39 de la Ley de las contrataciones de estado aprobado mediante Ley 32069 aprobado por el decreto supremo N°009-2025-EF.
- 3) Conocer los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, comprometiéndome a cumplir y en caso contrario me someto a las penalidades y aceptare la resolución del contrato.
- 4) Conozco las sanciones contenidas en el texto único ordenado de la Ley N°27444, aprobado mediante el decreto supremo N°006-2017-JUS, Ley del procedimiento administrativo general.

Sicuni, ..... de ..... de 2025.

.....

**Firma y Sello del Proveedor**



GOBIERNO REGIONAL  
**CUSCO**  
Problemas  
Universitarios

Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local Canchis

Área de Gestión  
Administrativa – Oficina  
de Abastecimiento



## DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO Y NEPOTÍSMO

Yo,.....

Identificado (a) con D.N.I. N° ....., y domicilio actual en.....

### DECLARO BAJO JURAMENTO:

|    |    |
|----|----|
| NO | SI |
|----|----|

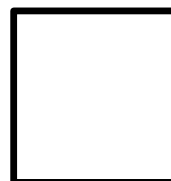
Tengo parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia o unión de hecho con funcionarios o directivos de la UGEL Canchis o miembros del Comité.

En el caso de haber marcado como **SI**, señale lo siguiente.

|   |  |
|---|--|
| Nombre completo de la persona con la que es pariente o tiene vínculo de afinidad, conyugal, de convivencia o unión de hecho, en la entidad. |  |
| Cargo que ocupa   |  |
| El grado de parentesco  |  |

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Dado en la ciudad de Sicuani a los.....días del mes de..... del 20.....



.....

(Firma)

DNI: .....

Huella digital  
(índice derecho)



GOBIERNO REGIONAL  
**CUSCO**  
Problemas  
Inversos

Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local Canchis

Área de Gestión  
Administrativa – Oficina  
de Abastecimiento



## CARTA DE AUTORIZACION CCI

**PRESENTE. -**

**ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA**

Por medio de la presente, comunico a Usted que el número de CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI) el cual consta de (20 NÚMEROS) ES:

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |

**PROVEEDOR:**

|  |
|--|
|  |
|--|

(INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR TITULAR DE LA CUENTA)

**RUC N.º:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonadas en la que corresponde al indicado CCI en el Banco:

**NOMBRE DEL BANCO:**

Asimismo, dejo constancia que la factura/RH a ser emitida por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios de materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura/RH a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Firma: \_\_\_\_\_

Nº DE TELEFONO: .....

NOMBRE EN CASO DE REPRESENTANTE LEGAL:

\_\_\_\_\_

**NOTA: EL CCI DEBE ESTAR VINCULADO ÚNICAMENTE CON EL RUC**